

Aplica-se ao Windows 8.1, Windows RT 8.1

| SNo | Prima esta tecla | Para |
|--------------------------|---|--|
| Novos atalhos de teclado | | |
| 1 | Tecla do logótipo do Windows +começar a escrever | Procurar no PC |
| 2 | Ctrl+sinal de adição (+) ou Ctrl+sinal de subtração (-) | Ampliar ou reduzir uma grande quantidade de itens, tais como aplicações afixadas no ecrã inicial |
| 3 | Ctrl+roda do rato | Ampliar ou reduzir uma grande quantidade de itens, tais como aplicações afixadas no ecrã inicial |
| 4 | Tecla do logótipo do Windows +C | Abrir os atalhos Numa aplicação, abrir os comandos referente à aplicação |
| 5 | Tecla do logótipo do Windows +F | Abrir o atalho Procurar para procurar ficheiros |
| 6 | Tecla do logótipo do Windows +H | Abrir o atalho Partilhar |
| 7 | Tecla do logótipo do Windows +I | Abrir o atalho Definições |
| 8 | Tecla do logótipo do Windows +K | Abrir o atalho Dispositivos |
| 9 | Tecla do logótipo do Windows +O | Bloquear a orientação do ecrã (vertical ou horizontal) |
| 10 | Tecla do logótipo do Windows +Q | Abrir o atalho Procurar para procurar em todo o lado ou numa aplicação aberta (se a aplicação suportar a pesquisa na aplicação) |
| 11 | Tecla do logótipo do Windows +S | Abrir o atalho Procurar para procurar no Windows e na Web |
| 12 | Tecla do logótipo do Windows +W | Abrir o atalho Procurar para procurar definições |
| 13 | Tecla do logótipo do Windows +Z | Mostrar os comandos disponíveis na aplicação Nota <ul style="list-style-type: none"> Também pode ver algumas definições e opções; para isso, abra o atalho Definições quando a aplicação estiver aberta. |
| 14 | Tecla do logótipo do Windows +barra de espaço | Mudar de idioma de teclado e de esquema de teclado |
| 15 | Tecla do logótipo do Windows +Ctrl+barra de espaço | Alterar para um idioma de teclado selecionado anteriormente |
| 16 | Tecla do logótipo do Windows +Tab | Percorrer as aplicações usadas recentemente (exceto as aplicações de ambiente de trabalho) |
| 17 | Tecla do logótipo do Windows +Ctrl+Tab | Percorrer as aplicações usadas recentemente (exceto as aplicações de ambiente de trabalho) |

| | | |
|----|---|---|
| 18 | Tecla do logótipo do Windows +Shift+Tab | Percorrer as aplicações usadas recentemente (exceto as aplicações de ambiente de trabalho) pela ordem inversa |
| 19 | Tecla do logótipo do Windows +Shift+ponto (.) | Encaixar uma aplicação do lado esquerdo |
| 20 | Tecla do logótipo do Windows +ponto (.) | Percorrer as aplicações abertas |
| 21 | Esc | Parar ou sair da tarefa atual |

Atalhos de teclado gerais

| | | |
|----|---|---|
| 1 | F1 | Mostrar a Ajuda |
| 2 | F2 | Mudar o nome do item selecionado |
| 3 | F3 | Procurar um ficheiro ou uma pasta |
| 4 | F4 | Apresentar a lista da barra de endereço no Explorador de Ficheiros |
| 5 | F5 | Atualizar a janela ativa |
| 6 | F6 | Percorrer elementos do ecrã numa janela ou no ambiente de trabalho |
| 7 | F10 | Ativar a Barra de menus na aplicação ativa |
| 8 | Alt+F4 | Fechar o item ativo ou sair da aplicação ativa |
| 9 | Alt+Esc | Percorrer itens pela ordem de abertura dos mesmos |
| 10 | Alt+letra sublinhada | Executar o comando referente à letra |
| 11 | Alt+Enter | Apresentar as propriedades do item selecionado |
| 12 | Alt+Barra de Espaço | Abrir o menu de atalho da janela ativa |
| 13 | Alt+Seta para a esquerda | Anterior |
| 14 | Alt+Seta para a direita | Reencaminhar |
| 15 | Alt+Page Up | Mover o cursor um ecrã para cima |
| 16 | Alt+Page Down | Mover o cursor um ecrã para baixo |
| 17 | Alt+Tab | Alternar entre as aplicações abertas (exceto as aplicações de ambiente de trabalho) |
| 18 | Ctrl+F4 | Fechar o documento ativo (em aplicações que permitam a existência de vários documentos abertos em simultâneo) |
| 19 | Ctrl+A | Selecionar todos os itens num documento ou janela |
| 20 | Ctrl+C (ou Ctrl+Insert) | Copiar o item selecionado |
| 21 | Ctrl+D (ou Delete) | Eliminar o item selecionado e movê-lo para a Reciclagem |
| 22 | Ctrl+R (ou F5) | Atualizar a janela ativa |
| 23 | Ctrl+V (ou Shift+Insert) | Colar o item selecionado |
| 24 | Ctrl+X | Cortar o item selecionado |
| 25 | Ctrl+Y | Refazer uma ação |
| 26 | Ctrl+Z | Anular uma ação |
| 27 | Ctrl+sinal de adição (+) ou Ctrl+sinal de subtração (-) | Ampliar ou reduzir uma grande quantidade de itens, tais como aplicações afixadas no ecrã inicial |
| 28 | Ctrl+roda do rato | Alterar o tamanho dos ícones do ambiente de trabalho, ou ampliar ou reduzir uma grande quantidade de itens, tais como aplicações afixadas no ecrã inicial |
| 29 | Ctrl+Seta para a direita | Mover o cursor para o início da palavra seguinte |
| 30 | Ctrl+Seta para a esquerda | Mover o cursor para o início da palavra anterior |
| 31 | Ctrl+Seta para baixo | Mover o cursor para o início do parágrafo seguinte |

| | | |
|----|---|--|
| 32 | Ctrl+Seta para cima | Mover o cursor para o início do parágrafo anterior |
| 33 | Ctrl+Alt+Tab | Utilizar as teclas de seta para alternar entre todas as aplicações em aberto |
| 34 | Ctrl+tecla de seta (para mover o cursor para um item)+Barra de espaço | Selecionar vários itens individuais numa janela ou no ambiente de trabalho |
| 35 | Ctrl+Shift com uma tecla de seta | Selecionar um bloco de texto |
| 36 | Ctrl+Esc | Abrir o ecrã inicial |
| 37 | Ctrl+Shift+Esc | Abrir o Gestor de Tarefas |
| 38 | Ctrl+Shift | Alternar o esquema do teclado quando estão disponíveis múltiplos esquemas de teclado |
| 39 | Ctrl+Barra de espaço | Ativar ou desativar o IME (Input Method Editor) - Chinês |
| 40 | Shift+F10 | Apresentar o menu de atalho do item selecionado |
| 41 | Shift com qualquer tecla de seta | Selecionar mais de um item numa janela ou no ambiente de trabalho, ou selecionar texto num documento |
| 42 | Shift+Delete | Eliminar o item selecionado sem o mover primeiro para a Reciclagem |
| 43 | Seta para a direita | Abrir o menu seguinte à direita ou abrir um submenu |
| 44 | Seta para a esquerda | Abrir o menu seguinte à esquerda ou fechar um submenu |
| 45 | Esc | Parar ou sair da tarefa atual |

Atalhos de teclado para a tecla do logótipo do Windows

| | | |
|----|----------------------------------|--|
| 1 | Tecla do logótipo do Windows +F1 | Abrir Ajuda e Suporte do Windows. |
| 2 | Tecla do logótipo do Windows | Mostrar ou ocultar o ecrã inicial |
| 3 | Tecla do logótipo do Windows +B | Colocar o foco na área de notificação |
| 4 | Tecla do logótipo do Windows +C | Abrir os Atalhos |
| 5 | Tecla do logótipo do Windows +D | Mostrar e ocultar o ambiente de trabalho |
| 6 | Tecla do logótipo do Windows +E | Abrir o Explorador de Ficheiros |
| 7 | Tecla do logótipo do Windows +F | Abrir o atalho Procurar e procurar ficheiros |
| 8 | Tecla do logótipo do Windows +H | Abrir o atalho Partilhar |
| 9 | Tecla do logótipo do Windows +I | Abrir o atalho Definições |
| 10 | Tecla do logótipo do Windows +K | Abrir o atalho Dispositivos |
| 11 | Tecla do logótipo do Windows +L | Bloquear o PC ou mudar de utilizador |
| 12 | Tecla do logótipo do Windows +M | Minimizar todas as janelas |
| | | |

| | | |
|----|--|--|
| 13 | Tecla do logótipo do Windows +O | Bloquear a orientação do dispositivo |
| 14 | Tecla do logótipo do Windows +P | Escolher um modo de visualização de apresentação |
| 15 | Tecla do logótipo do Windows +Q | Abrir o atalho Procurar para procurar em todo o lado ou na aplicação aberta (se a aplicação suportar a pesquisa na aplicação) |
| 16 | Tecla do logótipo do Windows +R | Abrir a caixa de diálogo Executar. |
| 17 | Tecla do logótipo do Windows +S | Abrir o atalho Procurar para procurar no Windows e na Web |
| 18 | Tecla do logótipo do Windows +T | Percorrer as aplicações na barra de tarefas |
| 19 | Tecla do logótipo do Windows +U | Abrir o Centro de Facilidade de Acesso |
| 20 | Tecla do logótipo do Windows +V | Percorrer as notificações |
| 21 | Tecla do logótipo do Windows +Shift+V | Percorrer as notificações pela ordem inversa |
| 22 | Tecla do logótipo do Windows +W | Abrir o atalho Procurar e procurar definições |
| 23 | Tecla do logótipo do Windows +X | Abrir o menu de Ligação Rápida |
| 24 | Tecla do logótipo do Windows +Z | Mostrar os comandos disponíveis na aplicação Nota <ul style="list-style-type: none"> Também pode ver algumas definições e opções; para isso, abra o atalho Definições quando a aplicação estiver aberta. |
| 25 | Tecla do logótipo do Windows +, | Mostrar temporariamente o ambiente de trabalho |
| 26 | Tecla do logótipo do Windows +Pause | Apresentar a caixa de diálogo Propriedades do Sistema |
| 27 | Tecla do logótipo do Windows +Ctrl+F | Procurar PCs (se estiver numa rede) |
| 28 | Tecla do logótipo do Windows +Shift+M | Restaurar as janelas minimizadas no ambiente de trabalho |
| 29 | Tecla do logótipo do Windows +número | Abrir o ambiente de trabalho e iniciar a aplicação afixada na barra de tarefas na posição indicada pelo número. Se a aplicação já estiver em execução, muda para essa aplicação. |
| 30 | Tecla do logótipo do Windows +Shift+número | Abrir o ambiente de trabalho e iniciar uma nova instância da aplicação afixada na barra de tarefas na posição indicada pelo número |
| 31 | Tecla do logótipo do Windows +Ctrl+número | Abrir o ambiente de trabalho e mudar para a última janela ativa da aplicação afixada na barra de tarefas na posição indicada pelo número |
| 32 | Tecla do logótipo do Windows +Alt+número | Abrir o ambiente de trabalho e abrir a Lista de Atalhos para a aplicação afixada na barra de tarefas na posição indicada pelo número |
| | Tecla do logótipo do | |

| | | |
|----|---|--|
| 33 | Windows +Ctrl+Shift+número | Abrir o ambiente de trabalho e abrir como administrador uma nova instância da aplicação localizada na posição indicada na barra de tarefas |
| 34 | Tecla do logótipo do Windows +Tab | Percorrer as aplicações usadas recentemente (exceto as aplicações de ambiente de trabalho) |
| 35 | Tecla do logótipo do Windows +Ctrl+Tab | Percorrer as aplicações usadas recentemente (exceto as aplicações de ambiente de trabalho) |
| 36 | Tecla do logótipo do Windows +Shift+Tab | Percorrer as aplicações usadas recentemente (exceto as aplicações de ambiente de trabalho) pela ordem inversa |
| 37 | Tecla do logótipo do Windows +Ctrl+B | Mudar para a aplicação que apresentou uma mensagem na área de notificação |
| 38 | Tecla do logótipo do Windows +Seta para cima | Maximizar a janela |
| 39 | Tecla do logótipo do Windows +Seta para baixo | Remover a aplicação atual do ecrã ou minimizar a janela do ambiente de trabalho |
| 40 | Tecla do logótipo do Windows +Seta para a esquerda | Maximizar a aplicação ou janela do ambiente de trabalho no lado esquerdo do ecrã |
| 41 | Tecla do logótipo do Windows +Seta para a direita | Maximizar a aplicação ou janela do ambiente de trabalho no lado direito do ecrã |
| 42 | Tecla do logótipo do Windows +Home | Minimizar todas menos a janela do ambiente de trabalho ativa (restaura todas as janelas no segundo batimento de tecla) |
| 43 | Tecla do logótipo do Windows +Shift+Seta para cima | Esticar a janela do ambiente de trabalho até às margens superior e inferior do ecrã. |
| 44 | Tecla do logótipo do Windows +Shift+Seta para baixo | Restaurar/minimizar na vertical as janelas do ambiente de trabalho ativas, mantendo a largura |
| 45 | Tecla do logótipo do Windows +Shift+Seta para a esquerda ou Seta para a direita | Mover uma aplicação ou janela no ambiente de trabalho de um monitor para outro |
| 46 | Tecla do logótipo do Windows +Barra de Espaço | Mudar de idioma de teclado e de esquema de teclado |
| 47 | Tecla do logótipo do Windows +Ctrl+Barra de Espaço | Alterar para um idioma de teclado selecionado anteriormente |
| 48 | Tecla do logótipo do Windows +Enter | Abrir Narrador |
| 49 | Tecla do logótipo do Windows +Shift+ponto (.) | Percorrer as aplicações abertas |
| 50 | Tecla do logótipo do Windows +ponto (.) | Percorrer as aplicações abertas |
| 51 | Tecla do logótipo do Windows +/ | Iniciar reconversão de IME |
| | Tecla do logótipo do | |

| | | |
|----|---|--------------------------------------|
| 52 | Windows +Alt+Enter | Abrir o WindowsMedia Center |
| 53 | Tecla do logótipo do Windows +sinal de adição (+) ou sinal de subtração (-) | Ampliar ou reduzir utilizando a Lupa |
| 54 | Tecla do logótipo do Windows +Esc | Sair da Lupa |

Atalhos de teclado para caixas de diálogo

| | | |
|----|-------------------------------|---|
| 1 | F1 | Mostrar a Ajuda |
| 2 | F4 | Apresentar os itens na lista ativa |
| 3 | Ctrl+Tab | Avançar nos separadores |
| 4 | Ctrl+Shift+Tab | Retroceder nos separadores |
| 5 | Ctrl+número (número de 1 a 9) | Mover o cursor para o separador correspondente ao número |
| 6 | Separador | Avançar nas opções |
| 7 | Shift+Tab | Retroceder nas opções |
| 8 | Alt+letra sublinhada | Executar o comando (ou selecionar a opção) correspondente à letra |
| 9 | Barra de Espaço | Selecionar ou desmarcar a caixa de verificação, se a opção ativa for uma caixa de verificação |
| 10 | Retrocesso | Abrir uma pasta um nível acima, caso esteja selecionada uma pasta na caixa de diálogo Guardar Como ou Abrir |
| 11 | Teclas de seta | Selecionar um botão se a opção ativa for um grupo de botões de opção |

Atalhos de teclado para o Explorador de Ficheiros

| | | |
|----|---------------------------------|---|
| 1 | Alt+D | Selecionar a barra de endereço |
| 2 | Ctrl+E | Selecionar a caixa de pesquisa |
| 3 | Ctrl+L | Selecionar a caixa de pesquisa |
| 4 | Ctrl+N | Abrir uma nova janela |
| 5 | Ctrl+W | Fechar a janela atual |
| 6 | Ctrl+roda do rato | Alterar o tamanho e aspeto dos ícones de ficheiro e pasta |
| 7 | Ctrl+Shift+E | Apresentar todas as pastas acima da pasta selecionada |
| 8 | Ctrl+Shift+N | Criar uma nova pasta |
| 9 | Num Lock+asterisco (*) | Apresentar todas as subpastas da pasta selecionada |
| 10 | Num Lock+sinal de adição (+) | Apresentar o conteúdo da pasta selecionada |
| 11 | Num Lock+sinal de subtração (-) | Fechar a pasta selecionada |
| 12 | Alt+P | Apresentar o painel de pré-visualização |
| 13 | Alt+Enter | Abrir a caixa de diálogo Propriedades para o item selecionado |
| 14 | Alt+Seta para a direita | Visualizar a pasta seguinte |
| 15 | Alt+Seta para cima | Ver a pasta em que a pasta se encontrava |
| 16 | Alt+Seta para a esquerda | Visualizar a pasta anterior |
| 17 | Retrocesso | Visualizar a pasta anterior |

| | | |
|----|----------------------|--|
| 18 | Seta para a direita | Visualizar a seleção atual (se estiver fechada) ou selecionar a primeira subpasta |
| 19 | Seta para a esquerda | Fechar a seleção atual (se estiver expandida) ou selecionar a pasta em que a pasta se encontrava |
| 20 | End | Apresentar a parte inferior da janela ativa |
| 21 | Home Page | Apresentar a parte superior da janela ativa |
| 22 | F11 | Maximizar ou minimizar a janela ativa |

Atalhos do teclado na barra de tarefas

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Shift+clique num botão da barra de tarefas | Abrir uma aplicação ou abrir rapidamente uma outra instância de uma aplicação |
| 2 | Ctrl+Shift+clique num botão da barra de tarefas | Abrir uma aplicação como administrador |
| 3 | Shift+clique com o botão direito do rato num botão da barra de tarefas | Mostrar o menu de janela referente à aplicação |
| 4 | Shift+clique com o botão direito do rato num botão da barra de tarefas agrupado | Apresenta o menu de janela para o grupo |
| 5 | Ctrl+clique num botão da barra de tarefas agrupado | Percorrer as janelas do grupo |

Atalhos de teclado de Facilidade de Acesso

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Shift da direita durante oito segundos | Ativar e desativar as Teclas Lentas |
| 2 | Alt da esquerda+Shift da esquerda+Print Screen | Ativar ou desativar Alto Contraste |
| 3 | Alt da esquerda+Shift da esquerda+Num Lock | Ativar ou desativar o Rato por Teclado |
| 4 | Shift cinco vezes | Ativar ou desativar as Teclas Presas |
| 5 | Num Lock durante cinco segundos | Ativar ou desativar as Teclas Sonoras |
| 6 | Tecla do logótipo do Windows +U | Abrir o Centro de Facilidade de Acesso |

Atalhos de teclado da Lupa

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Tecla do logótipo do Windows +sinal de adição (+) ou sinal de subtração (-) | Ampliar ou reduzir |
| 2 | Ctrl+Alt+Barra de Espaço | Pré-visualizar o ambiente de trabalho no modo de ecrã inteiro |
| 3 | Ctrl+Alt+D | Mudar para o modo ancorado |
| 4 | Ctrl+Alt+F | Mudar para o modo de ecrã inteiro |
| 5 | Ctrl+Alt+I | Inverter cores |
| 6 | Ctrl+Alt+L | Mudar para o modo de lente |
| 7 | Ctrl+Alt+R | Redimensionar a lente |
| 8 | Ctrl+Alt+teclas de seta | Deslocamento panorâmico na direção das teclas de seta |

| | | |
|---|-----------------------------------|--------------|
| 9 | Tecla do logótipo do Windows +Esc | Sair da Lupa |
|---|-----------------------------------|--------------|

Atalhos de teclado para o Narrador

| | | |
|----|---|--|
| 1 | Barra de espaço ou Enter | Ativar item atual |
| 2 | Tecla de tabulação e teclas de seta | Mover o cursor no ecrã |
| 3 | Ctrl | Parar leitura |
| 4 | Caps Lock+D | Ler item |
| 5 | Caps Lock+M | Iniciar leitura |
| 6 | Caps Lock+H | Ler documento |
| 7 | Caps Lock+V | Repetir expressão |
| 8 | Caps Lock+W | Ler janela |
| 9 | Caps Lock+Page Up ou Page Down | Aumentar ou diminuir o volume da voz |
| 10 | Caps Lock+sinal de adição (+) ou sinal de subtração (-) | Aumentar ou diminuir a velocidade da voz |
| 11 | Caps Lock+Barra de Espaço | Executar ação predefinida |
| 12 | Caps Lock+Setas para a Direita ou Esquerda | Mover para item anterior/seguinte |
| 13 | Caps Lock+F2 | Mostrar comandos para item atual |
| 14 | Prima duas vezes Caps Lock numa sucessão rápida | Ativar ou desativar Caps Lock |
| 15 | Caps+Esc | Sair do Narrador |

Atalhos de teclado tátil para o Narrador

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Tocar uma vez com dois dedos | Parar a leitura do Narrador |
| 2 | Tocar três vezes com quatro dedos | Mostrar todos os comandos do Narrador (incluindo os comandos não apresentados nesta lista) |
| 3 | Fazer duplo toque | Ativar ação principal |
| 4 | Fazer triplo toque | Ativar ação secundária |
| 5 | Tocar ou arrastar um único dedo | Ler o texto por baixo dos dedos |
| 6 | Deslizar rapidamente para a esquerda/direita com um dedo | Mover para o item seguinte ou anterior |
| 7 | Percorrer para a esquerda/direita/cima/baixo com dois dedos | Deslocar |
| 8 | Percorrer para baixo com três dedos | Iniciar leitura pelo texto explorável |

Atalhos de teclado para a Ligação ao Ambiente de Trabalho Remoto no ambiente de trabalho

| | | |
|---|-------------|---|
| 1 | Alt+Page Up | Mover o cursor entre aplicações, da esquerda para a direita |
|---|-------------|---|

| | | |
|----|---|--|
| 2 | Alt+Page Down | Mover o cursor entre aplicações, da direita para a esquerda. |
| 3 | Alt+Insert | Percorrer as aplicações pela ordem em que foram iniciadas |
| 4 | Alt+Home | Apresentar o ecrã inicial |
| 5 | Ctrl+Alt+Break | Alternar entre uma janela e o ecrã inteiro |
| 6 | Ctrl+Alt+End | Apresentar a caixa de diálogo Segurança do Windows |
| 7 | Ctrl+Alt+Home | No modo de ecrã inteiro, ativar a barra de ligação |
| 8 | Alt+Delete | Apresentar o menu do sistema |
| 9 | Ctrl+Alt+sinal de subtração (-) no teclado numérico | Colocar uma cópia da janela ativa, no cliente, na área de transferência do Servidor de terminais (a função é idêntica a premir Alt+Print Screen num PC local). |
| 10 | Ctrl+Alt+sinal de adição (+) no teclado numérico | Colocar uma cópia de toda a área da janela do cliente na área de transferência do Servidor de terminais (a função é idêntica a premir Print Screen num PC local). |
| 11 | Ctrl+Alt+Seta para a direita | Sair com a tecla de Tabulação dos controlos do Ambiente de Trabalho Remoto para um controlo na aplicação anfitriã (por exemplo, um botão ou uma caixa de texto). Útil quando os controlos do Ambiente de Trabalho Remoto estão incorporados noutra aplicação (anfitriã). |
| 12 | Ctrl+Alt+Seta para a esquerda | Sair com a tecla de Tabulação dos controlos do Ambiente de Trabalho Remoto para um controlo na aplicação anfitriã (por exemplo, um botão ou uma caixa de texto). Útil quando os controlos do Ambiente de Trabalho Remoto estão incorporados noutra aplicação (anfitriã). |

Atalhos de teclado do visualizador da Ajuda do Windows

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | F3 | Mover o cursor para a caixa de pesquisa |
| 2 | F10 | Visualizar o menu Opções |
| 3 | Home Page | Mover para o início de um tópico |
| 4 | End | Mover para o fim de um tópico |
| 5 | Alt+Seta para a esquerda | Voltar ao tópico visualizado anteriormente |
| 6 | Alt+Seta para a direita | Avançar para o tópico seguinte (visualizado anteriormente) |
| 7 | Alt+Home | Apresentar a home page de Ajuda e Suporte |
| 8 | Alt+A | Apresentar a página de suporte a clientes |
| 9 | Alt+C | Apresentar o Índice |
| 10 | Alt+N | Apresentar o menu Definições de Ligação |
| 11 | Ctrl+L | Procurar no tópico atual |
| 12 | Ctrl+P | Imprimir um tópico |

Atalhos de reorganização das aplicações

| | | |
|---|--|---|
| 1 | Tecla do logótipo do Windows +. (ponto) | Entrar no modo de reorganização e selecionar as aplicações ou separadores entre monitores |
| 2 | Tecla do logótipo do Windows +seta para a esquerda | Mover o separador de aplicação para a esquerda |
| 3 | Tecla do logótipo do Windows +seta para a direita | Mover o separador de aplicação para a direita |
| 4 | Tecla do logótipo do Windows +seta para cima | Maximizar aplicação |

| | | |
|---|---|-------------------------------|
| 5 | Tecla do logótipo do Windows +seta para baixo | Fechar aplicação |
| 6 | Tecla do logótipo do Windows +Esc | Sair do modo de reorganização |

Utilizando as aplicações

Atalhos de teclado da calculadora

| | | |
|----|-----------------|--|
| 1 | F1 | Abrir a Ajuda da Calculadora |
| 2 | F2 | Editar o histórico de cálculos |
| 3 | Alt+1 | Mudar para modo Padrão |
| 4 | Alt+2 | Mudar para modo Científico |
| 5 | Alt+3 | Mudar para modo de Programador |
| 6 | Alt+4 | Mudar para modo de Estatística |
| 7 | Alt+C | Calcular ou resolver as folhas de cálculo e cálculos de data |
| 8 | Ctrl+E | Abrir cálculos de datas |
| 9 | Ctrl+H | Ativar ou desativar o histórico de cálculos |
| 10 | Ctrl+E | Premir o botão MC |
| 11 | Ctrl+M | Premir o botão MS |
| 12 | Ctrl+P | Premir o botão M+ |
| 13 | Ctrl+Q | Premir o botão M- |
| 14 | Ctrl+R | Premir o botão MR |
| 15 | Ctrl+S | Abrir conversão de unidades |
| 16 | Ctrl+Shift+D | Limpar o histórico de cálculos |
| 17 | F9 | Premir o botão +/- |
| 18 | R | Premir o botão 1/x |
| 19 | @ | Premir o botão de raiz quadrada |
| 20 | Del | Premir o botão CE |
| 21 | Seta para cima | Mover para cima no histórico de cálculos |
| 22 | Seta para baixo | Mover para baixo no histórico de cálculos |
| 23 | Esc | Premir o botão C ou deixar de editar o histórico de cálculos |
| 24 | Enter | Recalcular o histórico de cálculos após a edição |
| 25 | F3 | Selecionar Graus no modo Científico |
| 26 | F4 | Selecionar Radianos no modo Científico |
| 27 | F5 | Selecionar Grados no modo Científico |
| 28 | Ctrl+N | Premir o botão $3\sqrt{x}$ no modo Científico |
| 29 | Ctrl+G | Premir o botão $10x$ no modo Científico |
| 30 | Ctrl+A | Premir o botão cosh no modo Científico |
| 31 | Ctrl+G | Premir o botão sinh no modo Científico |
| 32 | Ctrl+T | Premir o botão tanh no modo Científico |
| 33 | Ctrl+Y | Premir o botão $y\sqrt{x}$ no modo Científico |
| 34 | D | Premir o botão Mod no modo Científico |

| | | |
|----|-----------------|--|
| 35 | I | Premir o botão Inv no modo Científico |
| 36 | L | Premir o botão log no modo Científico |
| 37 | M | Premir o botão dms no modo Científico |
| 38 | N | Premir o botão In no modo Científico |
| 39 | O | Premir o botão cos no modo Científico |
| 40 | P | Premir o botão pi no modo Científico |
| 41 | Q | Premir o botão x^2 no modo Científico |
| 42 | S | Premir o botão sin no modo Científico |
| 43 | T | Premir o botão tan no modo Científico |
| 44 | V | Premir o botão F-E no modo Científico |
| 45 | X | Premir o botão Exp no modo Científico |
| 46 | Y | Premir o botão x^y no modo Científico |
| 47 | # | Premir o botão x^3 no modo Científico |
| 48 | ; | Premir o botão Int no modo Científico |
| 49 | ! | Premir o botão n! no modo Científico |
| 50 | F2 | Selecionar Dword no modo de Programador |
| 51 | F3 | Selecionar Word no modo de Programador |
| 52 | F4 | Selecionar Byte no modo de Programador |
| 53 | F5 | Selecionar Hex no modo de Programador |
| 54 | F6 | Selecionar Dec no modo de Programador |
| 55 | F7 | Selecionar Oct no modo de Programador |
| 56 | F8 | Selecionar Bin no modo de Programador |
| 57 | F12 | Selecionar Qword no modo de Programador |
| 58 | A-F | Premir os botões A-F no modo de Programador |
| 59 | J | Premir o botão RoL no modo de Programador |
| 60 | K | Premir o botão RoR no modo de Programador |
| 61 | < | Premir o botão Lsh no modo de Programador |
| 62 | > | Premir o botão Rsh no modo de Programador |
| 63 | % | Premir o botão Mod no modo de Programador |
| 64 | | Premir o botão Or no modo de Programador |
| 65 | ^ | Premir o botão Xor no modo de Programador |
| 66 | ~ | Premir o botão Not no modo de Programador |
| 67 | & | Premir o botão And no modo de Programador |
| 68 | Barra de Espaço | Alterna o valor de bits no modo de Programador |
| 69 | A | Premir o botão Média no modo de Programador |
| 70 | Ctrl+A | Premir o botão Média Quadrada no modo de Estatística |
| 71 | S | Premir o botão Sum no modo de Estatística |
| 72 | Ctrl+G | Premir o botão Soma Quadrada no modo de Estatística |
| 73 | T | Premir o botão S.D. no modo de Estatística |
| 74 | Ctrl+T | Premir o botão Inv S.D. no modo de Estatística |
| | | |

| | | |
|----|---|---|
| 75 | D | Premir o botão CAD no modo de Estatística |
|----|---|---|

Atalhos de teclado para o Calendário

| | | |
|----|---|--|
| 1 | Ctrl+1 ou Ctrl+D | Mostrar a vista diária |
| 2 | Ctrl+2 ou Ctrl+O | Mostrar a vista de semana de trabalho |
| 3 | Ctrl+3 ou Ctrl+W | Mostrar a vista semanal |
| 4 | Ctrl+4 ou Ctrl+M | Mostrar a vista mensal |
| 5 | Ctrl+T ou Home | Ir para o dia atual (Hoje) |
| 6 | Ctrl+N | Criar um novo evento |
| 7 | Page up | Na vista mensal, ir para o mês anterior Na vista semanal, ir para a semana anterior Na vista diária, ir para os dois dias anteriores |
| 8 | Ctrl+H | Na vista mensal, ir para o mês anterior Na vista semanal, ir para a semana anterior Na vista diária, ir para os dois dias anteriores |
| 9 | Page down | Na vista mensal, ir para o mês seguinte Na vista semanal, ir para a semana seguinte Na vista diária, ir para os dois dias seguintes |
| 10 | Ctrl+J | Na vista mensal, ir para o mês seguinte Na vista semanal, ir para a semana seguinte Na vista diária, ir para os dois dias seguintes |
| 11 | Seta para a direita | Numa vista, ir para o dia seguinte |
| 12 | Seta para a esquerda | Numa vista, ir para o dia anterior |
| 13 | Seta para baixo | Numa vista, ir para a hora seguinte |
| 14 | Seta para cima | Numa vista, ir para a hora anterior |
| 15 | Esc | Retroceder |
| 16 | Ctrl+G | Guardar ou enviar o evento |
| 17 | Ctrl+P, utilize as setas para cima e para baixo para selecionar | Responder a um evento |
| 18 | Ctrl+D | Eliminar um evento |

Atalhos de teclado para o Correio

| | | |
|---|--------------|---|
| 1 | Ctrl+R | Responder |
| 2 | Ctrl+Shift+R | Responder a todos |
| 3 | Ctrl+L | Reencaminhar |
| 4 | Ctrl+M | Mover item para uma pasta diferente |
| 5 | Ctrl+J | Alternar entre marcar uma mensagem como lixo ou como não é lixo |
| 6 | Ctrl+Shift+U | Mostrar apenas as mensagens não lidas |

| | | |
|----|----------------------|---|
| 7 | Ctrl+Shift+A | Mostrar todas as mensagens |
| 8 | Ctrl+Shift+E | Alterar opções de pastas |
| 9 | Ctrl+S | Marcar como não lida |
| 10 | Ctrl+Q | Marcar como lida |
| 11 | Ctrl+A | Selecionar todas as mensagens |
| 12 | Inserir | Alternar entre sinalizar e remover sinalizador de mensagens |
| 13 | Ctrl+N | Nova mensagem |
| 14 | F5 | Sincronizar |
| 15 | Alt+B | Colocar o foco no botão bcc |
| 16 | Alt+C | Colocar o foco no botão cc Aceitar |
| 17 | Alt+D | Recusar |
| 18 | Alt+T | Colocar o foco no botão Para Tentativa |
| 19 | Alt+V | Abrir o convite no Calendário |
| 20 | Alt+R | Enviar correio |
| 21 | Alt+i | Inserir anexo |
| 22 | Ctrl+Shift+F | Selecionar um tipo de letra |
| 23 | Ctrl+Barra de espaço | Limpar formatação |
| 24 | Ctrl+Y | Refazer |
| 25 | F4 | Refazer |
| 26 | Ctrl+[| Aumentar o tipo de letra um ponto |
| 27 | Ctrl+] | Diminuir o tipo de letra um ponto |
| 28 | Ctrl+Shift+, | Diminuir o tipo de letra |
| 29 | Ctrl+Shift+. | Aumentar o tipo de letra |
| 30 | Ctrl+K | Adicionar uma ligação |
| 31 | Ctrl+E | Centrar |
| 32 | Ctrl+E | Esquerda |
| 33 | Ctrl+R | Direito |
| 34 | Ctrl+Shift+L | Marcas de lista |
| 35 | Ctrl+M | Indentar quando o texto é selecionado |
| 36 | Ctrl+Shift+M | Diminuir avanço |
| 37 | Tab ou Shift+Tab | Avanço/diminuir avanço quando o texto está selecionado ou quando o foco está numa lista |
| 38 | Ctrl+' | Acento agudo |
| 39 | Ctrl+, | Cedilha |
| 40 | Ctrl+Shift+6 | Acento circunflexo |
| 41 | Ctrl+Shift+; | Trema |
| 42 | Ctrl+` | Acento grave |
| 43 | Ctrl+Shift+7 | Ligadura |

| | | |
|----|-------------------|---------------------------------|
| 44 | Ctrl+Shift+2 | Anel |
| 45 | Ctrl+/' | Acento de barra |
| 46 | Ctrl+Shift+` | Til |
| 47 | Alt+Ctrl+Shift+1 | Ponto de exclamação invertido |
| 48 | Alt+Ctrl+Shift+/' | Ponto de interrogação invertido |

Atalhos de teclado de Pessoas

| | | |
|----|--------------|--|
| 1 | Ctrl+N | Adicionar um contacto |
| 2 | Ctrl+G | Guardar alterações |
| 3 | Eliminar | Eliminar um contacto |
| 4 | Ctrl+L | Tornar um contacto um favorito |
| 5 | Ctrl+Shift+1 | Afixar um contacto em Início |
| 6 | Esc | Retroceder |
| 7 | Home Page | Ir para o início da lista de contactos |
| 8 | Page down | Avançar na lista de contactos |
| 9 | Page Up | Recuar na lista de contactos |
| 10 | End | Ir para o fim da lista de contactos |

Atalhos de teclado para Mensagens

| | | |
|---|--------|-----------------------------|
| 1 | Ctrl+N | Iniciar uma nova conversa |
| 2 | Ctrl+N | Selecionar pessoas |
| 3 | Ctrl+E | Selecionar ícone expressivo |
| 4 | Ctrl+> | Conversa |
| 5 | Ctrl+< | Conversa anterior |

Atalhos de teclado do Paint

| | | |
|----|--------|---|
| 1 | F1 | Abrir a Ajuda do Paint |
| 2 | F11 | Ver uma imagem no modo de ecrã inteiro |
| 3 | F12 | Guardar a imagem como um novo ficheiro |
| 4 | Ctrl+A | Selecionar toda a imagem |
| 5 | Ctrl+N | Formatar o texto selecionado a negrito |
| 6 | Ctrl+C | Copiar uma seleção para a Área de Transferência |
| 7 | Ctrl+E | Abrir a caixa de diálogo Propriedades. |
| 8 | Ctrl+G | Mostrar ou ocultar linhas de grelha |
| 9 | Ctrl+I | Formatar o texto selecionado a itálico |
| 10 | Ctrl+N | Criar uma nova imagem |
| 11 | Ctrl+A | Abrir uma imagem existente |
| 12 | Ctrl+P | Imprimir uma imagem |
| 13 | Ctrl+R | Mostrar ou ocultar a régua |
| 14 | Ctrl+G | Guardar alterações efetuadas numa imagem |
| 15 | Ctrl+S | Sublinhar o texto selecionado |
| 16 | Ctrl+V | Colar uma seleção da Área de Transferência |
| 17 | Ctrl+W | Abrir a caixa de diálogo Redimensionar e Torcer |

| | | |
|----|-----------------------------|---|
| 18 | Ctrl+X | Cortar uma seleção |
| 19 | Ctrl+Y | Refazer uma alteração |
| 20 | Ctrl+Z | Anular uma alteração |
| 21 | Ctrl+sinal de adição (+) | Aumentar um pixel na largura de um pincel, linha ou contorno da forma |
| 22 | Ctrl+sinal de subtração (-) | Reduzir um pixel na largura de um pincel, linha ou contorno da forma |
| 23 | Ctrl+Page Up | Ampliar |
| 24 | Ctrl+Page Down | Reduzir |
| 25 | Alt (ou F10) | Apresentar informações de teclas de atalho |
| 26 | Alt+F4 | Fechar uma imagem e a respetiva janela do Paint |
| 27 | Seta para a direita | Mover a seleção ou a forma ativa um pixel para a direita |
| 28 | Seta para a esquerda | Mover a seleção ou a forma ativa um pixel para a esquerda |
| 29 | Seta para baixo | Mover a seleção ou a forma ativa um pixel para baixo |
| 30 | Seta para cima | Mover a seleção ou a forma ativa um pixel para cima |
| 31 | Shift+F10 | Mostrar o menu de atalho atual |

Atalhos de teclado para o Leitor

| | | |
|---|--------|--|
| 1 | F8 | Utilizar o esquema de duas páginas |
| 2 | Ctrl+R | Rodar o ficheiro 90 graus no sentido dos ponteiros do relógio (para a direita) |
| 3 | Ctrl+L | Procurar texto num ficheiro |
| 4 | F7 | Utilizar o modo de seleção do teclado |
| 5 | Ctrl+P | Imprimir um ficheiro |
| 6 | Ctrl+A | Abrir um ficheiro |
| 7 | Ctrl+W | Fechar um ficheiro |
| 8 | Ctrl+M | Página principal da aplicação Leitor |

Atalhos de teclado de Ligação ao Ambiente de Trabalho Remoto

| | | |
|---|-------------------------------|--|
| 1 | Ctrl+Alt+Home | Alternar as barras de aplicação entre o PC remoto e o PC local |
| 2 | Ctrl+Alt+Seta para a esquerda | Mudar a sua vista para a sessão anterior (numa sessão) |
| 3 | Ctrl+Alt+Seta para a direita | Mudar a sua vista para a sessão seguinte (numa sessão) |
| 4 | Ctrl+Alt+Seta para cima | Mudar a sua vista para a primeira sessão (numa sessão) |
| 5 | Ctrl+Alt+Seta para baixo | Mudar a sua vista para a última sessão (numa sessão) |

Atalhos de teclado do SkyDrive

| | | |
|---|--------------|---------------------------------------|
| 1 | Ctrl+A | Selecionar tudo |
| 2 | Ctrl+Alt+1 | Alterar a vista (detalhes/miniaturas) |
| 3 | Ctrl+S | Carregar |
| 4 | Ctrl+Shift+N | Nova pasta |
| 5 | Esc | Limpar seleção |
| 6 | Ctrl+A | Abrir com |
| 7 | Ctrl+Alt+O | Ver pasta |
| 8 | Ctrl+Shift+V | Copiar |

| | | |
|----|--------------------|--------------|
| 9 | Ctrl+Shift+Y | Mover |
| 10 | Ctrl+G | Transferir |
| 11 | Alt+Seta para cima | Voltar |
| 12 | F2 | Mudar o nome |
| 13 | F5 | Atualizar |

Atalhos de teclado do Windows Journal

| | | |
|----|--------------|--|
| 1 | F1 | Abrir a Ajuda do Journal |
| 2 | F5 | Atualizar a lista de notas |
| 3 | F6 | Alternar entre uma lista de notas e uma nota |
| 4 | F11 | Ver uma nota no modo de ecrã inteiro |
| 5 | Ctrl+A | Selecionar todos os itens numa página |
| 6 | Ctrl+C | Copiar uma seleção para a Área de Transferência |
| 7 | Ctrl+L | Procurar texto num ficheiro |
| 8 | Ctrl+G | Ir para uma página |
| 9 | Ctrl+N | Iniciar uma nova nota |
| 10 | Ctrl+A | Abrir uma nota recentemente utilizada |
| 11 | Ctrl+P | Imprimir uma nota |
| 12 | Ctrl+G | Guardar alterações numa nota |
| 13 | Ctrl+V | Colar uma seleção da Área de Transferência |
| 14 | Ctrl+X | Cortar uma seleção |
| 15 | Ctrl+Y | Refazer uma alteração |
| 16 | Ctrl+Z | Anular uma alteração |
| 17 | Alt+F4 | Fechar uma nota e a respetiva janela do Journal |
| 18 | Ctrl+Shift+C | Apresentar um menu de atalho para cabeçalhos de coluna numa lista de notas |
| 19 | Ctrl+Shift+V | Mover uma nota para uma pasta específica |

Atalhos de teclado do WordPad

| | | |
|----|--------|--|
| 1 | F1 | Abrir a Ajuda do WordPad |
| 2 | F3 | Procurar a instância seguinte do texto na caixa de diálogo Localizar |
| 3 | F10 | Apresentar informações de teclas de atalho |
| 4 | F12 | Guardar o documento como um novo ficheiro |
| 5 | Ctrl+1 | Definir espaçamento de linha única |
| 6 | Ctrl+2 | Definir espaçamento entre linhas - duplo |
| 7 | Ctrl+5 | Definir espaçamento entre linhas como 1,5 |
| 8 | Ctrl+A | Selecionar todo o documento |
| 9 | Ctrl+N | Formatar o texto selecionado a negrito |
| 10 | Ctrl+C | Copiar uma seleção para a Área de Transferência |
| 11 | Ctrl+D | Inserir um desenho do Microsoft Paint |
| 12 | Ctrl+E | Alinhar o texto ao centro |
| 13 | Ctrl+L | Procurar texto num documento |
| 14 | Ctrl+H | Substituir texto num documento |

| | | |
|----|---------------------------|--|
| 15 | Ctrl+I | Formatar o texto selecionado a itálico |
| 16 | Ctrl+J | Justificar o texto |
| 17 | Ctrl+E | Alinhar o texto à esquerda |
| 18 | Ctrl+N | Criar um novo documento |
| 19 | Ctrl+A | Abrir um documento existente |
| 20 | Ctrl+P | Imprimir um documento |
| 21 | Ctrl+R | Alinhar o texto à direita |
| 22 | Ctrl+G | Guardar alterações efetuadas num documento |
| 23 | Ctrl+S | Sublinhar o texto selecionado |
| 24 | Ctrl+V | Colar uma seleção da Área de Transferência |
| 25 | Ctrl+X | Cortar uma seleção |
| 26 | Ctrl+Y | Refazer uma alteração |
| 27 | Ctrl+Z | Anular uma alteração |
| 28 | Ctrl+= | Formatar o texto selecionado como inferior à linha |
| 29 | Ctrl+Shift+= | Formatar o texto selecionado como superior à linha |
| 30 | Ctrl+Shift+> | Aumentar o tamanho do tipo de letra |
| 31 | Ctrl+Shift+< | Diminuir o tamanho do tipo de letra |
| 32 | Ctrl+Shift+A | Alterar os caracteres para maiúsculas |
| 33 | Ctrl+Shift+L | Alterar o estilo das marcas |
| 34 | Ctrl+Seta para a esquerda | Mover o cursor uma palavra para a esquerda |
| 35 | Ctrl+Seta para a direita | Mover o cursor uma palavra para a direita |
| 36 | Ctrl+Seta para cima | Mover o cursor para a linha acima |
| 37 | Ctrl+Seta para baixo | Mover o cursor para a linha seguinte |
| 38 | Ctrl+Home | Mover para o início do documento |
| 39 | Ctrl+End | Mover para o final do documento |
| 40 | Ctrl+Page Up | Mover uma página para cima |
| 41 | Ctrl+Page Down | Mover uma página para baixo |
| 42 | Ctrl+Delete | Eliminar a palavra seguinte |
| 43 | Alt+F4 | Fechar o WordPad |
| 44 | Shift+F10 | Mostrar o menu de atalho atual |

Para outros formatos, visite : www.downloadexcelfiles.com

fonte original : windows.microsoft.com/pt-pt/windows-8/keyboard-shortcuts